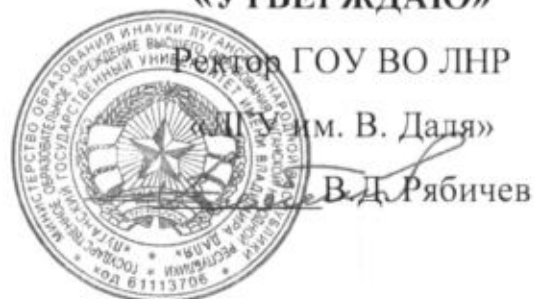


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»



ПРАВИЛА ПРИЁМА

в государственное образовательное учреждение
высшего образования Луганской Народной Республики
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
в 2022 году
(с изменениями)

Зарегистрировано
№ 28/109 от 10.06 2022 г.
Начальник отдела
организации документооборота
Г.В. Горбач



Принято Учёным Советом
ГОУ ВО ЛНР «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
« 09 » июня 2022 г.
Протокол № 11

Луганск 2022

1. Общие положения

1.1. Правила приёма в государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» в 2022 году (далее – Правила приёма) разработаны приёмной комиссией государственного образовательного учреждения высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее – Приёмная комиссия), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.03.2019 г. № 236-од «Об утверждении Порядка приёма в образовательные организации (учреждения) Луганской Народной Республики на обучение по образовательным программам высшего образования» (далее – Порядок приёма), приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 14.06.2021 г. № 466-од «О внесении изменений в Порядок приёма в образовательные организации (учреждения) Луганской Народной Республики на обучение по образовательным программам высшего образования».

1.2. В Правилах приёма термины употребляются в таких значениях:

абитуриент – лицо, которое подало заявление о допуске к участию в конкурсном отборе в государственную образовательную организацию высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее – «ЛГУ им. В. Даля»);

внешнее независимое оценивание – комплекс организационных процедур (прежде всего — тестирование), проводимый на Украине, направленный на определение уровня знаний выпускников средних учебных заведений при их поступлении в высшие учебные заведения;

вступительный экзамен (испытание) – проверка уровня знаний, умений и навыков, способностей к определённому виду деятельности по конкурсному предмету, который проводится в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), внешнего независимого оценивания (далее – ВНО), собеседования, вступительного экзамена, творческого конкурса или аттестационного экзамена;

доверенное лицо – лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия; может осуществлять действия, в отношении которых настоящими Правилами приёма установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы и т.п.). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий, при этом копия предъявленной доверенности остаётся в личном деле абитуриента;

единый государственный экзамен – это форма государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, используемая в Российской Федерации;

конкурсный балл – итоговая сумма баллов абитуриента, которая складывается из результатов оценивания по конкурсным предметам, творческим конкурсам, аттестационным экзаменам и другим показателям, предусмотренным настоящими Правилами приёма;

конкурсный отбор – процедура отбора абитуриентов на обучение в образовательную организацию по рейтинговому списку абитуриентов;

конкурсный предмет – учебный предмет, уровень учебных достижений по которому учитывается при проведении конкурсного отбора;

контрольные цифры приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики (далее – контрольные цифры, бюджетные ассигнования, государственный заказ, государственный бюджет) – государственный заказ для образовательной организации на подготовку бакалавров, специалистов и магистров по каждому направлению подготовки (каждой специальности);

лицензированный объём подготовки бакалавров, специалистов или магистров (далее – лицензированный объём) – максимальное количество лиц, которые могут быть зачислены в образовательную организацию на данное направление подготовки или специальность; включает в себя места государственного заказа и места за средства физических и (или) юридических лиц;

образовательная организация – образовательная организация высшего образования Луганской Народной Республики;

особая квота – количество мест, выделяемых на обучение по программам бакалавриата и специалитета, за счёт бюджетных ассигнований лиц, указанных в пункте 13.1 настоящих Правил приёма;

право на зачисление вне конкурса – право абитуриента, предусмотренное законодательством, относительно зачисления в образовательную организацию без участия в общем конкурсе, которое реализуется согласно настоящим Правилам приёма;

право первоочередного зачисления – право абитуриента на занятие высшей позиции в рейтинговом списке при одинаковом с другими абитуриентами конкурсном балле;

профессиональная квота – количество мест, выделяемых на обучение лиц, указанных в пунктах 11.1, 13.4, 13.5 и 13.5 настоящих Правил приёма;

рейтинговый список абитуриентов – список абитуриентов по очередности зачисления на обучение согласно настоящим Правилам приёма;

собеседование – проверка уровня знаний, умений и навыков, способностей к определённому виду деятельности по конкурсному предмету (предметам), по результатам которого принимается протокольное решение относительно рекомендации (не рекомендации) абитуриента к зачислению;

творческий конкурс – форма вступительного экзамена, целью которого является проверка и оценивание способностей абитуриента к творческой деятельности по определённым направлениям (специальностям) областей знаний;

профессиональный аттестационный экзамен – форма вступительного экзамена для поступления на основе ранее полученного уровня профессионального образования;

целевая квота – количество мест, выделяемых на обучение по программам бакалавриата, специалитета или магистратуры, отведённых на поступление по договорам о целевом приёме;

целевой приём – приём на обучение на конкурсной основе абитуриентов по целевым направлениям, выданным согласно разделу 10 настоящих Правил приёма.

1.3. Настоящие Правила приёма регламентируют только участие в конкурсном отборе на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Приём на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в Колледж Луганского государственного университета имени Владимира Даля; на обучение в аспирантуру и докторантуру по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации; на дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки регламентируются отдельными локальными нормативными актами.

1.4. «ЛГУ им. В. Даля» объявляет приём на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 01.07.2019 г. № 3 (с приложениями), переоформленной на основании приказов Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 2 марта 2021 г. № 145-од и 1 июня 2022 г. № 426-од, и решения Учёного Совета ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. Даля» от 09.06.2022 г., протокол № 11 (см. Приложение 1).

1.5. В «ЛГУ им. В. Даля» на обучение принимаются граждане, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории Луганской Народной Республики (далее – ЛНР) и Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), граждане Российской Федерации, Украины, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – абитуриенты), которые имеют соответствующий образовательный (образовательно-квалификационный) уровень и изъявили желание получить высшее образование, в рамках лицензированного объёма.

1.6. Граждане, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории ЛНР и ДНР имеют право бесплатно получать высшее образование в

«ЛГУ им. В. Даля» на конкурсной основе в соответствии со стандартами высшего образования, если определённый уровень высшего образования гражданин получает впервые.

1.7. Лица без гражданства, иностранные граждане, находящиеся на территории ЛНР на законных основаниях, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории ЛНР и ДНР. Получение высшего образования указанными категориями лиц за счёт государственного бюджета осуществляется в пределах квот, определённых Министерством образования и науки ЛНР.

Граждане Российской Федерации и граждане Украины, которые находятся на территории ЛНР на законных основаниях, имеют право на получение высшего образования за счёт ассигнований государственного бюджета ЛНР наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории ЛНР и ДНР.

Другие иностранные граждане и лица без гражданства могут получать высшее образование по договорам о предоставлении платных образовательных услуг за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

1.8. Приём на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр государственного заказа и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

1.9. В рамках контрольных цифр приёма выделяются:

- особая квота (пункт 13.1 настоящих Правил);
- целевая квота (пункт 10.1 настоящих Правил).
- профессиональная квота (пункт 11.1, 13.3, 13.4, 13.5 настоящих Правил приёма).

Размеры квот определяются Приёмной комиссией «ЛГУ им. В. Даля» по каждому направлению подготовки (каждой специальности). Общее число бюджетных мест, отводимых под квоты, не должно превышать 25% по направлению подготовки (специальности).

1.10. «ЛГУ им. В. Даля» проводит приём на обучение по каждой совокупности условий поступления:

а) отдельно для обучения в организации и для обучения в каждом из её филиалов;

б) отдельно по очной, заочной, очно-заочной и экстернатной формам обучения;

в) отдельно в зависимости от уровня образования абитуриентов:

- на базе среднего общего образования;

- на базе уровня среднего профессионального образования специалиста среднего звена;

- на базе уровней высшего образования бакалавриата и специалитета;

- на базе уровня высшего образования магистратуры при приёме в аспирантуру;

г) отдельно на места в рамках контрольных цифр приёма:

- на места в пределах особой квоты;

- на места в пределах целевой квоты;

- на места в пределах профессиональной квоты;

- на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачисляются лица в пределах особой, целевой и профессиональной квот (далее – места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу);

д) отдельно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.11. Для поступления на обучение абитуриенты подают заявление о допуске к участию в конкурсном отборе на обучение с предоставлением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.12. Приём на обучение по программам бакалавриата и специалитета на базе полного среднего образования проводится на основании ВНО или ЕГЭ, признаваемых в качестве результатов вступительных экзаменов (только при совпадении с двумя конкурсными предметами избранного абитуриентом направления

подготовки/специальности), и (или) по результатам вступительных экзаменов (творческих конкурсов) проводимых «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно.

Приём на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных экзаменов.

1.13. Приёмная комиссия имеет право, учитывая конкурсную ситуацию, перераспределить до 15% контрольных цифр приёма по направлениям подготовки (специальностям) в пределах контрольных цифр приёма, установленных и доведенных «ЛГУ им. В. Даля». Принятое решение протоколируется и является основанием для издания приказа руководителем образовательной организации.

2. Организация приёма на обучение

2.1. Организацию приёма абитуриентов в «ЛГУ им. В. Даля» осуществляет приёмная комиссия, состав которой утверждается на один год приказом ректора, который является её председателем. Председатель приёмной комиссии назначает ответственного секретаря приёмной комиссии, который организует работу приёмной комиссии, а также личный приём абитуриентов, их законных представителей, доверенных лиц.

Полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии определяются положением о ней.

2.2. Для проведения вступительных экзаменов ВУЗом создаются экзаменационные (в структурном подразделении, филиале – отборочные комиссии) и апелляционные комиссии, полномочия и порядок деятельности которых определяются положениями о них.

2.3. Председатель приёмной комиссии обеспечивает соблюдение законодательства ЛНР, в том числе Порядка приёма, настоящих Правил приёма, а также открытость и прозрачность работы Приёмной комиссии.

2.4. Решение приёмной комиссии, принятое в пределах её полномочий, является основанием для издания соответствующего приказа ректором «ЛГУ им. В. Даля».

2.5. Решение приёмной комиссии о распределении объёма государственного заказа в пределах лицензированного объёма по факультетам (институтам) относительно каждого направления подготовки (специальности) должно быть принято не позднее трёх календарных дней после доведения «ЛГУ им. В. Даля» государственного заказа.

2.6. Все вопросы, связанные с приёмом в «ЛГУ им. В. Даля», решаются приёмной комиссией на её заседаниях. Решения приёмной комиссии обнародуются на информационных стендах приёмной комиссии и на официальном веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля», как правило, в день принятия, но не позднее рабочего дня, следующего после принятия решения.

3. Требования к уровню образования абитуриентов

3.1. На обучение для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста принимаются лица со средним общим образованием по результатам ВНО, ЕГЭ или вступительных экзаменов и (или) творческих конкурсов, проводимых «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно, определяющих уровень их творческих способностей, с учётом среднего балла документа о среднем общем образовании и баллов за особые успехи, указанных в настоящих Правилах приёма.

3.2. «ЛГУ им. В. Даля» осуществляет приём на второй – третий курс (с нормативным сроком обучения) на вакантные места лиц, получивших уровень профессионального образования специалиста среднего звена, для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста при условии поступления на специальности и направления подготовки, относящиеся к той же укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки, что и полученная ими специальность среднего профессионального образования. Перечень родственных направлений подготовки специалистов среднего звена при поступлении на обучение на определённые направления подготовки (специальности) бакалавриата (специалитета) определяется на основании решения Учёного совета «ЛГУ им. В. Даля» и представлен в Приложении 5.

Приём на основе уровня профессионального образования специалиста среднего звена для получения уровня профессионального образования бакалавриата и специалитета осуществляется по результатам вступительных экзаменов. Указанные категории лиц зачисляются на обучение при условии выполнения абитуриентами требований, определённых пунктом 17.1 раздела 17 настоящих Правил приёма, на места госзаказа (при наличии) и на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и/или юридических лиц в пределах лицензированного объёма.

3.3. «ЛГУ им. В. Даля» осуществляет приём на второй – третий курс (с нормативным сроком обучения) на вакантные места в пределах лицензированного объёма лиц, которые получили высшее образование, для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста по результатам вступительного экзамена на направление подготовки, отличающееся от освоенного ранее, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.4. На обучение для получения уровня профессионального образования магистра принимаются лица, которые получили уровень профессионального образования бакалавра или специалиста.

3.5. К участию в конкурсном отборе на обучение и освоению образовательных программ допускаются лица, которые в аттестате имеют оценки не ниже «удовлетворительно» (не ниже 24 балла по 100-балльной шкале) по предметам, предусмотренным вступительными экзаменами согласно Правилам приёма (см. Приложение 2).

3.6. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документами об образовании и/или о квалификации (далее – документ установленного образца), указанными в статье 59, пункте 8 статьи 106 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями).

4. Сроки приёма заявлений и документов, конкурсного отбора и зачисления на обучение

4.1. График работы приёмной комиссии в период приёма заявлений и документов:

День недели	Время работы
Понедельник	9:00 - 16:00
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	
Суббота	9:00 - 14:00
Воскресенье	выходной

4.2. Приём заявлений и документов, вступительные экзамены, конкурсный отбор и зачисление на обучение для получения уровня профессионального образования бакалавра (специалиста) на базе среднего общего образования; поступающих, имеющих уровень профессионального образования специалиста среднего звена по родственной специальности; на базе высшего образования по другому направлению подготовки при поступлении на профессиональный уровень бакалавра (специалиста), на основе ранее полученного уровня профессионального образования бакалавра или специалиста; а также при поступлении в магистратуру проводится в следующие сроки:

Этапы вступительной кампании	Контрольные даты
Начало приёма заявлений и документов	7 июня
Окончание приёма заявлений и документов	не позднее 12:00 31 июля
Завершение подачи оригиналов документов установленного образца от лиц, претендующих на места госзаказа в пределах особой и профессиональной квоты	не позднее 12:00 31 июля
Сроки проведения вступительных экзаменов	с 1 по 17 августа
Срок обнародования рейтинговых списков абитуриентов по государственному заказу	не позднее 18 августа
Завершение подачи оригиналов документов установленного образца от лиц, претендующих на места госзаказа по общему конкурсу	не позднее 12:00 20 августа
Сроки зачисления абитуриентов	По государственному заказу - не позднее 21 августа; по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и/или юридических лиц - не позднее 27 августа

5. Порядок приёма заявлений и документов для участия в конкурсном отборе

5.1. Поступающие подают заявление об участии в конкурсном отборе на обучение в «ЛГУ им. В. Даля» в электронной форме посредством электронной информационной системы образовательной организации; лично или доверенным лицом.

5.2. К заявлению в электронной форме прилагаются цветные скан-копии необходимых для поступления документов (указанных в п. 5.4 и 5.5) с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов, отсканированный текст в электронной копии документов должен быть читаемым. Порядок подачи такого заявления регламентируется «Порядком подачи и рассмотрения заявлений в электронной форме на участие в конкурсном отборе в государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

5.3. Лица, указанные в пункте 13.1 Порядка приёма, могут подать заявление и документы лично, при условии, что образовательная организация может обеспечить соблюдение мер профилактики и рекомендаций Министерства образования Луганской Народной Республики, Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики, Чрезвычайной санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Луганской Народной Республики;

5.4. Во время подачи заявления в письменной форме абитуриент **предъявляет** лично:

- документ, удостоверяющий личность;
- документ государственного образца (оригинал) с приложением к нему о ранее полученном образовательном (образовательно-квалификационном) уровне, на основании которого осуществляется поступление;
- сертификаты ВНО, ЕГЭ (при их наличии);
- медицинскую справку по форме 086-у (оригинал).

5.5. К заявлению, поданному в письменной форме, абитуриент **прилагает**:

- оригиналы или копии (в момент подачи заявления – по личному выбору) документа государственного образца с приложением к нему о ранее полученном образовательном (образовательно-квалификационном) уровне, на основании которого осуществляется поступление;
- сертификаты ВНО, ЕГЭ (при их наличии), по личному выбору – оригиналы или копии;

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию регистрационного номера учётной карточки плательщика налогов (РНУКПН);
- оригинал медицинской справки по форме 086-у или её копию;
- шесть цветных фотографий размером 3 х 4 см;
- характеристику с предыдущего места учёбы для поступления на очную форму обучения (для абитуриентов, которые закончили обучение в год поступления) – при наличии.

Другие документы или их копии подаются абитуриентом, если это вызвано особыми условиями зачисления по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), установленными законодательством, в сроки, определённые для приёма документов, не позднее сроков, установленных в разделе 4 настоящих Правил приёма:

а) для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключение учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных учреждениях;

б) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников Луганской Народной Республики при поступлении в образовательную организацию – диплом победителя или призёра заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников, либо документ, подтверждающий получение такого диплома, полученный не позднее 3 лет до дня завершения приёма документов включительно;

в) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами всероссийской олимпиады при поступлении в образовательную организацию – диплом победителя или призёра заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, полученный не позднее 3 лет до дня завершения приёма документов включительно.

г) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами IV этапа всеукраинских ученических олимпиад при поступлении в образовательную организацию – диплом победителя (диплом I степени) или призёра (диплом II или III степени) IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, полученный не позднее 3 лет до дня завершения приёма документов включительно, либо документ, подтверждающий получение такого диплома в указанный период;

д) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами республиканского конкурса «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН», проводимого Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и Государственным учреждением дополнительного образования Луганской Народной Республики «Республиканский центр научно-технического творчества» дополнительно начисляются баллы при условии соответствия секции, по которой абитуриент принимал участие в конкурсе-защите, избранному абитуриентом направлению подготовки (специальности), не позднее 3 лет со дня завершения приема документов включительно. Соответствие секций направлениям подготовки (специальностям) представлено в Приложении 4;

е) для использования особого права чемпионами и призёрами в области спорта при поступлении в образовательную организацию – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призёра;

ж) для использования права на приём в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что абитуриент относится к числу соответствующих лиц;

з) для использования преимущественного права зачисления – документ, который подтверждает, что абитуриент относится к числу соответствующих лиц;

и) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами олимпиад школьников – диплом победителя или призёра олимпиады школьников, полученный не ранее 1 года до дня завершения приёма документов и вступительных экзаменов включительно, либо документ, подтверждающий получение такого диплома в указанный период;

к) документы, подтверждающие индивидуальные достижения абитуриента, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Правилами приёма (представляются по усмотрению абитуриента);

л) иные документы (представляются по усмотрению абитуриента), которые могут повлиять на результаты конкурсного отбора, указанного в разделе 6 настоящих Правил приёма.

5.6. При поступлении на обучение по программам подготовки бакалавров, специалистов и магистров абитуриент имеет право подать заявления не более чем на **два направления подготовки (специальности)**. При подсчёте количества, поданные на одно направление подготовки (специальность) на разные формы обучения заявления считаются фактом подачи одного заявления.

5.7. В заявлении абитуриенты указывают направление подготовки (специальность), профиль / магистерскую программу (специализацию), форму обучения согласно утверждённой форме.

5.8. Абитуриенты имеют право воспользоваться особыми условиями зачисления, указанными в п. 5.5, а также в разделах 10, 11 и 13 настоящих Правил приёма, только в одной образовательной организации Луганской Народной Республики и только по одной образовательной программе.

5.9. Абитуриенты, относящиеся к категориям, указанным в разделах 10, 11 и 13 настоящих Правил приёма, подают в обязательном порядке оригиналы документов об образовании установленного образца, указанные в пункте 5.5., не позднее 12:00 31 июля. В противном случае, указанные категории абитуриентов теряют право воспользоваться особыми условиями зачисления.

5.10. Одновременно с подачей заявления о допуске к участию в конкурсном отборе с использованием каждого из особых прав, указанных в настоящих Правилах приёма, абитуриент вправе подать заявление (заявления) без использования указанных особых прав.

5.11. По требованию абитуриента приёмная комиссия заверяет копии документа государственного образца о ранее полученном образовательном (образовательно-квалификационном) уровне, на основании которого осуществляется поступление, приложение к нему, сертификаты ВНО, ЕГЭ (при их наличии).

5.12. Абитуриенты имеют право подавать сертификаты ВНО или ЕГЭ.

5.13. Все копии документов заверяются по предъявленным оригиналам приёмной комиссией «ЛГУ им. В. Даля» или в установленном законодательством порядке. Копии документов без предъявления оригиналов **не рассматриваются**, за исключением подачи документов в электронной форме.

5.14. В случае утраты документов об образовании и невозможности их восстановления по причине того, что образование было получено на территории вне ЛНР и невозможно туда выехать, решение о зачислении студента принимает приёмная комиссия «ЛГУ им. В. Даля» на основании копий документов, зачётных книжек, их копий или иных документов, подтверждающих обучение и (или) получение образовательного (образовательно-квалификационного) уровня.

5.15. При несовпадении данных в документе, удостоверяющем личность, и в документе об образовании (ошибки технического характера), абитуриент имеет право подавать заявление. После рассмотрения поданного заявления абитуриента приёмная комиссия принимает решение о зачислении или не зачислении абитуриента в «ЛГУ им. В. Даля».

5.16. Приёмная комиссия осуществляет проверку среднего балла документа об образовании путём вычисления, результат которого утверждается решением приёмной комиссии.

5.17. Приёмная комиссия рассматривает заявления и документы абитуриентов и принимает решение о допуске к участию в конкурсном отборе для поступления на обучение в «ЛГУ им. В. Даля» в течение всего срока приёма документов, но не позднее 16:00 31 июля.

5.18. Факт ознакомления абитуриента с Правилами приёма, имеющегося специального разрешения (лицензией) и сертификатом об аккредитации (в случае наличия) соответствующего направления подготовки (специальности), а также факт наличия (отсутствия) оснований для поступления вне конкурса фиксируется в заявлении абитуриента и подтверждается его личной подписью либо подписью доверенного лица, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия.

5.19. При приёме на обучение лиц, которые подают документ об образовании и / или о квалификации, полученном в иностранном государстве, обязательной является процедура признания документа об образовании и / или о квалификации, которая осуществляется согласно статье 105 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 г. № 128-П «Об образовании» (с изменениями).

5.20. Документы об образовательном уровне, полученные в Российской Федерации, Донецкой Народной Республике или Украине, не требуют прохождения процедуры признания и установления эквивалентности документа о полученном образовательном уровне.

5.21. При предоставлении документов, необходимых для поступления в «ЛГУ им. В. Даля», абитуриенту или доверенному лицу выдаётся расписка о приёме документов.

5.22. В случае направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме, указанные документы принимаются к рассмотрению, если они поступили не позднее срока завершения приёма документов, установленного настоящими Правилами приёма.

5.23. В заявлении о допуске к участию в конкурсном отборе на обучение абитуриент указывает следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата рождения;
- в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе сведения, когда и кем выдан документ);
- д) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3.6 настоящих Правил приёма;
- е) сведения о наличии или отсутствии у абитуриента особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

ж) сведения о сдаче ВНО, ЕГЭ и его результатах (при наличии), в этом случае абитуриент также указывает результаты каких общеобразовательных предметов ВНО, ЕГЭ следует учитывать при конкурсном отборе;

з) сведения о намерении сдавать вступительные экзамены, проводимые «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно (с указанием перечня вступительных экзаменов);

и) сведения о необходимости создания для абитуриента специальных условий при проведении вступительных экзаменов в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных экзаменов и специальных условий), которые подтверждаются медицинскими документами;

к) сведения о наличии или об отсутствии у абитуриента индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

л) сведения о наличии или отсутствии у абитуриента потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

м) почтовый адрес (прописки или регистрации, обязательно) и электронный адрес (по желанию абитуриента), номера контактных телефонов (обязательно);

5.24. В заявлении фиксируются с заверением личной подписью абитуриента либо подписью доверенного лица, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия, следующие факты:

а) ознакомление абитуриента (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией специального разрешения (лицензии) на осуществление образовательной деятельности;

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (при наличии) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с информацией о предоставляемых абитуриентам особых правах и преимуществах при приёме на обучение по программам бакалавриата и специалитета;

- с датами завершения предоставления абитуриентами оригинала документа установленного образца;

- с Правилами приёма, в том числе с правилами подачи апелляционных жалоб по результатам вступительных экзаменов, проводимых «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно;

б) согласие абитуриента на обработку его персональных данных;

в) ознакомление абитуриента с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;

г) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных экзаменов – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

д) ознакомление абитуриента с информацией о необходимости предоставления оригиналов документов, указанных в п. 5.5 настоящих Правил приёма, для использования права на приём в пределах особой, профессиональной или целевой квоты, первоочередного зачисления, а также иных документов, которые могут повлиять на результаты конкурсного отбора не позднее 12:00 31 июля.

5.25. Заявление о приёме на обучение подаётся на русском языке; документы, выполненные на иностранном языке, – с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном статьёй 105 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями).

Документы, полученные в Российской Федерации, Донецкой Народной Республике, не требуют специальной легализации.

Документы, выданные в соответствии с законодательством Украины, не требуют специальной легализации и перевода на русский язык.

5.26. В случае предоставления абитуриентом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приёма, а также в слу-

чае предоставления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами приёма, «ЛГУ им. В. Даля» возвращает документы абитуриенту.

5.27. При поступлении из поданных документов формируется личное дело абитуриента, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных экзаменов (в том числе документы, связанные с рассмотрением апелляционных жалоб), а также оригиналы и (или) копии доверенностей, предоставленные в «ЛГУ им. В. Даля» доверенными лицами.

5.28. Абитуриент имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать предоставленные документы, подав заявление об их отзыве в приёмную комиссию. Абитуриент забирает документы лично.

Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов доверенному лицу, комплект поданных документов передаётся доверенному лицу, по предъявлению доверенности (копия доверенности и копия документа, удостоверяющего личность законного представителя, остаётся в личном деле абитуриента).

Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

В случае отзыва заявления, поданного в «ЛГУ им. В. Даля», возможность подачи дополнительного заявления не допускается.

6. Организация и проведение конкурса

6.1. Для конкурсного отбора лиц, которые на основе среднего общего образования поступают в «ЛГУ им. В. Даля» для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста конкурсный балл вычисляется путём сложения:

- баллов сертификатов ВНО, ЕГЭ (при наличии) по конкурсным предметам (только при совпадении с двумя конкурсными предметами избранного абитуриентом направления подготовки/специальности) или результатов вступительных экзаменов (творческих конкурсов), проводимых «ЛГУ им. В. Даля» (см. Приложение 2);

- среднего балла приложения к документу о среднем общем образовании;
- дополнительных баллов, предусмотренных разделом 12 настоящих Правил приёма за индивидуальные достижения (при наличии).

6.2. Конкурсный балл абитуриентов, поступающих на обучение по программам бакалавриата (специалитета) на основе ранее полученного среднего профессионального образования специалиста среднего звена или на основе ранее полученного высшего образования бакалавриата (специалитета) для обучения по другому направлению подготовки (специальности), исчисляется как сумма результатов профессионального аттестационного экзамена, среднего балла приложения к диплому и дополнительным баллам, которые определены в п. 12.3 настоящих Правил приёма.

6.3. Конкурсный балл абитуриентов, поступающих на обучение по программам магистратуры на основе высшего образования бакалавриата или специалитета, исчисляется как сумма результатов профессионального аттестационного экзамена, вступительного экзамена по иностранному языку и дополнительным показателям, которые определены «Порядком приёма на обучение по программам магистратуры в ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

6.4. Абитуриент имеет право поступить в «ЛГУ им. В. Даля» для получения степени магистра на основании степени бакалавра (специалиста), полученного по другому направлению подготовки (специальности), при условии родственных отраслей знаний, к которым относятся эти направления подготовки (специальности), и успешного прохождения профессионального аттестационного экзамена с учётом среднего балла диплома бакалавра (специалиста). Родственность отраслей знаний утверждена Учёным советом «ЛГУ им. В. Даля» и представлена в приложении 6.

6.5. Средний балл документа об образовании исчисляется по 100-балльной шкале.

Оценки из документа об образовании, которые выставлены по 5-балльной шкале, учитываются умножением среднего балла документа об образовании (с округлением до десятых) на «20».

Если оценки в документе об образовании выставлены по 12-балльной шкале, то перевод в 100-балльную шкалу осуществляется согласно Приложению 3.

6.6. Количество баллов из сертификатов ВНО, ЕГЭ по конкурсным предметам также приводится к 100-балльной шкале.

7. Проведение вступительных экзаменов, профессиональных аттестационных экзаменов и творческих конкурсов.

7.1. Согласно пункту 2.2 настоящих Правил приёма для проведения вступительных экзаменов создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Для проведения профессиональных аттестационных экзаменов при поступлении на обучение на основе ранее полученного уровня профессионального образования создаются профессиональные аттестационные комиссии.

7.2. Вступительные испытания в «ЛГУ им. В. Даля» проводятся в следующих формах:

дистанционно, с использованием системы дистанционного обучения Moodle или иных программных продуктов, позволяющих проводить дистанционный приём вступительных испытаний;

лично, при проведении вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности (при невозможности принятия этих экзаменов дистанционно) или для групп лиц, которые в силу сложившихся обстоятельств не смогли сдать вступительные испытания дистанционно; экзамен проводится в аудиториях образовательной организации высшего образования при соблюдении мер профилактики и рекомендаций Министерства образования Луганской Народной Республики, Министерства здравоохранения Луганской

Народной Республики, Чрезвычайной санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Луганской Народной Республики.

Вступительные экзамены проводятся в письменной форме по тестовым технологиям. Творческие конкурсы проводятся в письменной форме в виде рисунка/чертежа.

Порядок проведения вступительных экзаменов с применением дистанционных технологий (в частности, для абитуриентов, принадлежащих к категориям, указанным в пункте 23.2 настоящих Правил приёма) регламентируется «Положением о проведении вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий в государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

7.3. По письменному заявлению абитуриента, решением приёмной комиссии результаты вступительного экзамена по конкурсному предмету, сдаваемого для поступления на одно направление подготовки (специальность), могут быть зачислены для участия в конкурсном отборе на другое направление подготовки (специальность) в «ЛГУ им. В. Даля» при совпадении предмета.

7.4. Результаты вступительных экзаменов и творческих конкурсов для абитуриентов, которые поступают на базе среднего общего образования, оцениваются по 100-балльной шкале.

7.5. Один вступительный экзамен проводится либо одновременно для всех абитуриентов, либо в различные сроки для различных групп абитуриентов по мере комплектования групп.

Для каждой группы абитуриентов проводится один вступительный экзамен в один день.

7.6. При совпадении сроков проведения вступительных экзаменов, по письменному заявлению абитуриента, ему может быть предоставлена возможность сдавать два вступительных экзамена в один день, разнесённые во времени, либо с другим потоком.

Абитуриентам, указанным в разделе 8, по их письменному заявлению предоставляется возможность сдавать оба вступительных экзамена в один день, разнесённые во времени.

7.7. Абитуриенты, которые получили оценку ниже минимально установленного уровня (менее 24 баллов), не допускаются к сдаче последующих экзаменов и конкурсному отбору на обучение.

7.8. Лица, которые без уважительных причин не явились на вступительные экзамены в определённое расписанием время; лица, знания которых были оценены баллами ниже установленного Правилами приёма минимального уровня, а также лица, которые забрали документы после даты окончания приёма документов, к участию в следующих вступительных экзаменах и в конкурсном отборе не допускаются.

Повторная сдача вступительных экзаменов **не допускается**.

7.9. Апелляционные жалобы на нарушение процедуры проведения вступительного экзамена или на его результаты, рассматривает апелляционная комиссия.

7.10. Вступительные экзамены проводятся на русском языке.

7.11. Лица, не сдававшие вступительный экзамен по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного экзамена в другой группе или в другой день по личному заявлению абитуриента.

7.12. Во время проведения вступительных экзаменов их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных экзаменов по математике могут иметь при себе и использовать электронно-вычислительную технику, разрешённую Правилами приёма к использованию во время проведения вступительных экзаменов.

7.13. При нарушении абитуриентом во время проведения вступительных экзаменов Правил приёма уполномоченные должностные лица «ЛГУ им. В. Даля» вправе удалить его с места проведения вступительного экзамена с составлением акта об удалении.

7.14. Результаты вступительного экзамена (творческого конкурса) объявляются на информационном стенде:

а) при проведении устного вступительного экзамена - в течении 24 часов после его окончания;

б) при проведении письменного вступительного экзамена не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного экзамена.

7.15. После объявления результатов вступительного экзамена абитуриент (доверенное лицо), по письменному заявлению, имеет право ознакомиться со своей работой (с работой абитуриента) в день объявления результатов или в течение следующего рабочего дня.

7.16. В случае невозможности проведения вступительных экзаменов по независящим от «ЛГУ им. В. Даля» причинам (ведение боевых действий, обстоятельства непреодолимой силы или иные причины, определяемые законодательством Луганской Народной Республики) в виде исключения по решению приёмной комиссии «ЛГУ им. В. Даля» в качестве результатов вступительных экзаменов при поступлении на уровень профессионального образования бакалавра и специалиста разрешается принимать оценки из аттестата о среднем общем образовании по предметам, соответствующим конкурсным предметам; при поступлении для получения уровня профессионального образования магистра в качестве результатов вступительных экзаменов можно принимать сумму результатов государственной итоговой аттестации и итоговую оценку по иностранному языку из приложения к диплому об образовании и о квалификации, на базе которого осуществляется поступление.

8. Особенности проведения вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

8.1. «ЛГУ им. В. Даля» при наличии возможностей в удовлетворении всех требований, указанных в разделе 8 настоящих Правил приёма, обеспечивает проведение вступительных экзаменов для абитуриентов из числа лиц с ограни-

ченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья) с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

8.2. Вступительные экзамены для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного экзамена в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного экзамена в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного экзамена большего числа абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных экзаменов для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими абитуриентами, если это не создаёт трудностей для абитуриентов при сдаче вступительного экзамена.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного экзамена ассистента из числа работников «ЛГУ им. В. Даля» или привлечённых лиц, оказывающего абитуриентам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительный экзамен).

8.3. Продолжительность вступительного экзамена для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению приёмной комиссии, но не более чем на 1,5 часа.

8.4. Абитуриентам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных экзаменов.

8.5. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного экзамена пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.6. Условия, указанные в пунктах 8.2 – 8.5 настоящих Правил приёма, предоставляются абитуриентам на основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

8.7. «ЛГУ им. В. Даля» может проводить для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья вступительные экзамены с использованием дистанционных технологий.

9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

9.1. Апелляционную жалобу о нарушении (по мнению абитуриента) установленного порядка проведения вступительного экзамена и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного экзамена поступающий вправе подать в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

9.2. Апелляционную жалобу о нарушении установленного порядка проведения вступительного экзамена (по мнению абитуриента) и / или о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного экзамена имеет право подать лично абитуриент или его доверенное лицо, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия.

В случае проведения вступительного экзамена в дистанционной форме апелляционная жалоба может быть подана абитуриентом дистанционно с помощью телекоммуникационных технологий. Для этого абитуриент скачивает с web-ресурса «ЛГУ им. В. Даля» бланк заявления о подаче апелляционной жалобы и распечатывает его, далее собственноручно заполняет этот бланк и направляет его фотокопию в «ЛГУ им. В. Даля» с помощью электронной почты на электронный ящик prikomdahl@gmail.com или через личный электронный кабинет. Непосредственно после этого абитуриент уведомляет Приёмную комиссию «ЛГУ им. В. Даля» о подаче апелляционной жалобы.

9.3. Апелляционная жалоба о нарушении, по мнению абитуриента, установленного порядка проведения вступительного экзамена должна подаваться в день проведения вступительного экзамена.

9.4. Апелляционная жалоба абитуриента относительно экзаменационной оценки должна подаваться не позднее следующего рабочего дня после объявления оценки и не позднее чем за сутки до объявления списка рекомендованных к зачислению.

9.5. Апелляционная жалоба регистрируется членом Апелляционной комиссии, как правило, ответственным секретарём или его заместителем, в журнале регистрации апелляционных жалоб в момент принятия заявления.

В случае, если вступительный экзамен проводился в дистанционной форме и Апелляционная жалоба подана также в дистанционной форме, датой подачи такой апелляционной жалобы является дата получения фотоконии собственноручно заполненного абитуриентом заявления.

9.6. Апелляционная жалоба рассматривается Апелляционной комиссией, действующей на основании «Положения об апелляционной комиссии в государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

9.7. Апелляционная жалоба рассматривается не позднее следующего рабочего дня после её подачи, как правило, в присутствии абитуриента, с целью выяснения объективности выставленной оценки и не сводится к пересдаче вступительных экзаменов.

9.8. Дополнительный опрос абитуриентов при рассмотрении апелляционных жалоб не допускается.

9.9. Абитуриент или его доверенное лицо имеет право присутствовать при рассмотрении апелляционной жалобы. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.10. После рассмотрения апелляционной жалобы апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного экзамена или оставлении указанной оценки без изменения.

9.11. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится к сведению абитуриента или его доверенного лица, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия. Факт ознакомления абитуриента или его доверенного лица с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью абитуриента или его доверенного лица, в протоколе решения Апелляционной комиссии. Протокол оформляется в трёх экземплярах

В случае дистанционной подачи Апелляционной жалобы фактом ознакомления абитуриента с решением Апелляционной комиссии является отправка фотоконии протокола решения Апелляционной комиссии на электронную почту абитуриента и / или в личный электронный кабинет абитуриента.

10. Целевой приём в «ЛГУ им. В. Даля»

10.1. Целевой приём проводится в пределах установленной целевой квоты на основании договора о целевом приёме, заключаемого «ЛГУ им. В. Даля» с заключившими договор о целевом обучении гражданином и органом государственной власти ЛНР, органом местного самоуправления, государственным учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией (далее - заказчики целевого приёма).

10.2. Лица, которые поступают в «ЛГУ им. В. Даля» на подготовку по государственному заказу на условиях целевого приёма согласно установленным квотам, подают направление, выданное Министерством образования и науки ЛНР.

10.3. Существенными условиями договора о целевом приёме являются:

а) обязательства «ЛГУ им. В. Даля» по организации целевого приёма гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

б) обязательства органа или организации, являющихся заказчиками целевого приёма, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

10.4. Установленная квота не должна превышать 10 процентов объёма государственного заказа на подготовку специалистов по каждому направлению подготовки (специальности).

10.5. Зачисление абитуриентов, которые имеют целевое направление, осуществляется по отдельному конкурсу, указанному в п. 1.9 настоящих Правил приёма, который организовывается по каждому направлению подготовки (специальности) с учётом объёма государственного заказа и установленной квоты.

10.6. Лица, которые не зачислены на целевые места по отдельному конкурсу, могут принимать участие в конкурсе согласно конкурсному баллу общего рейтингового списка.

11. Зачисление по собеседованию

11.1. По результатам собеседования по профильному предмету, в пределах **профессиональной квоты** приёма, зачисляются в «ЛГУ им. В. Даля»:

а) выпускники общеобразовательных организаций, получившие среднее общее образование и награждённые Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении», – при поступлении на основе среднего общего образования;

б) выпускники образовательных организаций среднего профессионального образования, получивших диплом с отличием, – при поступлении для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста;

в) победители и призёры заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников, победители республиканского конкурса «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН», проводимого Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и Государственным учреждением дополнительного образования Луганской Народной Республики «Республиканский центр научно-технического творчества», члены сборных команд Луганской Народной Республики, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по направлениям подготовки и/или специ-

альностям, соответствующим профилю олимпиады школьников или международной олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад направлениям подготовки и/или специальностям определяется Учёным советом «ЛГУ им. В. Даля» и указано в Приложении 4 настоящих Правил приёма.

11.2. Программу собеседования с указанными категориями лиц утверждает председатель приёмной комиссии.

11.3. Лица, которые по результатам собеседования не рекомендованы к зачислению на обучение и которые представили сертификаты ЕГЭ, ВНО или сдали вступительные экзамены по конкурсным предметам с результатами не ниже предусмотренных Правилами приёма, имеют право принимать участие в конкурсе на общих основаниях.

11.4. По письменному обращению, согласно рекомендации органов здравоохранения и социальной защиты населения, Приёмная комиссия имеет право принять решение о возможности зачисления в «ЛГУ им. В. Даля» сверх государственного заказа по результатам собеседования с правом обучения по месту проживания лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые не могут посещать «ЛГУ им. В. Даля». Для таких лиц «ЛГУ им. В. Даля» создаёт условия для прохождения курса обучения по экстернатной форме.

12. Зачисление абитуриентов на базе среднего общего образования, которые достигли выдающихся успехов в изучении профильных предметов

12.1. Дополнительно начисляются баллы выпускникам школы, получившим среднее общее образование, награждённым Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении»; выпускникам образовательных организаций среднего профессионального образования, получивших диплом с отличием; победителям республиканских олимпиад по профильным предметам (лицам, награждённым дипломом за занятое I-III место), если они поступают по общему конкурсу.

12.2. Победителям и призёрам республиканского конкурса «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН», проводимого Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и Государственным учреждением дополнительного образования Луганской Народной Республики «Республиканский центр научно-технического творчества» дополнительно начисляются баллы при условии соответствия секции, по которой абитуриент принимал участие в конкурсе-защите. Соответствие секций направлениям подготовки (специальностям) определяется «ЛГУ им. В. Даля» в соответствии с приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 08.10.2018 № 902-ОД и указано в приложении 4 настоящих Правил приёма.

12.3. Величина дополнительно начисленных баллов устанавливается:

- лицам, награждённым дипломами I степени, – 20 баллов;
- лицам, награждённым дипломами II степени, – 15 баллов;
- лицам, награждённым дипломами III степени, – 10 баллов;
- выпускникам школы, получившим среднее общее образование, награждённым Золотой или Серебряной медалью «За особые успехи в учении»; выпускникам образовательных организаций среднего профессионального образования, получивших диплом с отличием – 20 баллов.

Дополнительные баллы начисляются лишь по одному из перечисленных в пунктах 12.3 и 12.4 оснований.

12.4. Лицам, которые успешно окончили подготовительные курсы или базовую школу «ЛГУ им. В. Даля» (в том числе и его структурных подразделений), при поступлении дополнительно начисляется до 10 баллов (по 5 баллов за каждый выпускной экзамен подготовительного отделения или базовой школы образовательной организации, соответствующих вступительным экзаменам выбранного абитуриентом направления подготовки). Положение данного пункта распространяется на подготовительные курсы, отделения, факультеты довузовской подготовки, имеющие специальное разрешение (лицензию) на осуществление подготовки к поступлению в образовательные организации, при условии, что объем учебных часов курсов составляет не менее 150 аудиторных часов и срок обучения – не менее трёх месяцев.

13. Зачисление вне конкурса

13.1. Вне конкурса зачисляются:

- дети-сироты, дети, лишённые родительской опеки, а также лица из числа детей-сирот и детей, лишённых родительской опеки;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в «ЛГУ им. В. Даля» по избранному абитуриентом направлению подготовки (специальности);
- военнослужащие Народной милиции Луганской Народной Республики, которые проходят военную службу по контракту, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендации командира;
- лица, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы, которым согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики предоставлено такое право,
- лица, которым предусмотрено такое право согласно горному законодательству Луганской Народной Республики;
- лица, на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 21.02.2017 № 147-П «Об участниках боевых действий в период отражения вооружённой агрессии Украины против Луганской Народной Республики» (с изменениями);
- дети погибших (умерших) во время исполнения служебных обязанностей лиц рядового и начальствующего состава службы гражданской защиты и работников основного личного состава профессиональных аварийно-спасательных служб.

13.2. Количество мест для лиц, определённых в п. 13.1, устанавливается Приёмной комиссией «ЛГУ им. В. Даля» в пределах **особой квоты**. Зачисление

на эти места происходит по отдельному конкурсу согласно конкурсному баллу абитуриента.

13.3. Вне конкурса зачисляются выпускники образовательных организаций интернатного типа оборонно-спортивного профиля, которые имеют средний балл документа о среднем общем образовании не ниже 4,0 при поступлении в Институт гражданской защиты «ЛГУ им. В. Даля» в пределах **профессиональной квоты**.

13.4. Обучающиеся, успешно окончившие подготовительное отделение образовательной организации, имеют право на зачисление вне конкурса в пределах **профессиональной квоты**.

13.5. Выпускники базовых школ «ЛГУ им. В. Даля», успешно сдавшие выпускные экзамены, имеют право на зачисление вне конкурса в пределах **профессиональной квоты**.

13.6. Абитуриенты, которые принадлежат к категориям, указанным в п. 13.1, 13.3, 13.4, 13.5 данного раздела, не рекомендованные к зачислению на обучение вне конкурса, имеют право принимать участие в конкурсе на общих основаниях согласно конкурсному баллу.

13.7. Право первоочередного зачисления при равенстве баллов общего конкурса предоставляется по последовательности, определённой пунктом 13.1 настоящего раздела.

13.8. Не допускается поступление вне конкурса на обучение в магистратуре.

14. Формирование и обнародование списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению

14.1. Список абитуриентов, рекомендованных к зачислению, формируется по категориям в следующей последовательности:

- абитуриенты, рекомендованные к зачислению вне конкурса на места особой квоты;

- абитуриенты, рекомендованные к зачислению на места целевой квоты;
- абитуриенты, рекомендованные к зачислению на места профессиональной квоты;
- абитуриенты, которые рекомендованы к зачислению по общему конкурсу.

14.2. В списке абитуриентов, рекомендованных к зачислению, указываются:

- фамилия, имя и отчество абитуриента (при наличии);
- конкурсный балл абитуриента;
- наличие оснований для зачисления на места особой квоты;
- наличие оснований для зачисления на места целевой квоты;
- наличие оснований для зачисления на места профессиональной квоты;
- наличие права на первоочередное зачисление.

14.3. Списки абитуриентов, рекомендованных к зачислению, формируются Приёмной комиссией и обнародуются путём размещения на информационных стендах Приёмной комиссии и официальном веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля». Списки обновляются после выполнения (невыполнения) абитуриентами требований для зачисления на обучение согласно пункту 16.1 настоящих Правил приёма.

14.4. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных экзаменов, в соответствии с установленной приоритетностью конкурсных предметов;
- при равенстве количества баллов, начисленных по результатам всех вступительных экзаменов, – в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают абитуриенты, имеющие преимущественное право зачисления.

14.5. Преимущественное право зачисления абитуриентов при прочих равных условиях имеют следующие категории абитуриентов:

- дети-сироты, дети, лишённые родительской опеки, лица из числа детей-сирот и детей, лишённых родительской опеки;
- дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в «ЛГУ им. В. Даля» по избранному абитуриентом направлению подготовки (специальности);
- военнослужащие Народной милиции Луганской Народной Республики, которые проходят военную службу по контракту, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендации командира;
- лица, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы, которым согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики предоставлено такое право;
- лица, которым предусмотрено такое право согласно горному законодательству Луганской Народной Республики;
- лица, на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 21.02.2017 №147-П «Об участниках боевых действий в период отражения вооружённой агрессии Украины против Луганской Народной Республики»;
- дети погибших (умерших) во время исполнения служебных обязанностей лиц рядового и начальствующего состава службы гражданской защиты и работников основного личного состава профессиональных аварийно-спасательных служб;
- выпускники образовательной организации, получившие среднее общее образование и награждённые Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении»; выпускники образовательных организаций среднего профессионального образования, получившие диплом с отличием;

- победители республиканских олимпиад по профильным предметам (лица, награждённым дипломами за занятое I-III место);
- абитуриенты, успешно окончившие подготовительные курсы «ЛГУ им. В. Даля»;
- выпускники базовых школ «ЛГУ им. В. Даля»;
- дети из многодетных семей;
- участники республиканских олимпиад, победители школьных олимпиад по профильным предметам.

15. Предоставления рекомендаций для зачисления

15.1. Решение о рекомендации к зачислению абитуриентов на места государственного заказа Приёмная комиссия принимает согласно срокам, определённым п. 4.2 настоящих Правил приёма, согласно порядку формирования конкурсного списка, определённому в разделе 14, конкурсному баллу абитуриента в порядке убывания.

Формирование списков рекомендованных к зачислению абитуриентов осуществляется в пределах объёма государственного заказа, при его отсутствии – в пределах лицензированного объёма. Рекомендации к зачислению абитуриентов на обучение за счёт средств физических и/или юридических лиц предоставляются после завершения зачисления абитуриентов на места государственного заказа.

15.2. Официальным уведомлением о предоставлении рекомендаций к зачислению является обнародование соответствующего решения на стендах Приёмной комиссии «ЛГУ им. В. Даля». Решение Приёмной комиссии о рекомендации к зачислению также размещается на официальном веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля».

16. Зачисление на обучение

16.1. Для зачисления на обучение абитуриенты представляют в Приёмную комиссию не позднее:

- 12:00 20 августа – на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа об образовании установленного образца;
- 12:00 25 августа – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа об образовании установленного образца или заверенные копии указанного документа с предъявлением справки о хранении оригиналов документа установленного образца. Справка о хранении оригиналов документов выдаётся образовательной организацией, в котором они хранятся.

16.2. Зачислению на обучение подлежат абитуриенты, предоставившие в «ЛГУ им. В. Даля» оригинал документа установленного образца об образовании в сроки, указанные в п. 16.1 настоящих Правил приёма.

Зачисление абитуриентов проводится последовательно в направлении от начала к концу списка абитуриентов до заполнения имеющихся мест для приёма.

16.3. Зачисление на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры по очной, очно-заочной и заочной формам обучения проводится поэтапно:

- зачисление на места в пределах особой квоты, целевой квоты, профессиональной квоты;
- зачисление по общему конкурсу;
- зачисление, на места в пределах лицензированного объёма за счёт средств физических и/или юридических лиц.

16.4. Процедуры рекомендации к зачислению и процедуры зачисления абитуриентов на обучение на места в рамках контрольных цифр проводятся в следующие сроки:

- не позднее **18 августа** – размещение на информационном стенде рейтинговых списков абитуриентов, рекомендованных к зачислению;

- не позднее **12:00 20 августа** – завершается приём оригиналов документов установленного образца от лиц, поступающих на места в рамках контрольных цифр приёма по общему конкурсу.

- **20 августа** издаётся приказ (приказы) о зачислении на обучение абитуриентов, поступающих на места в пределах особой, профессиональной и целевой квот;

- **21 августа** издаётся приказ (приказы) о зачислении на обучение абитуриентов, поступающих на места в рамках контрольных цифр приёма по основному конкурсу;

- не позднее **12:00 25 августа** завершается приём оригиналов документов установленного образца от лиц, рекомендованных к зачислению по договорам платных образовательных услуг;

- зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и/или юридических лиц осуществляется не позднее **27 августа**.

Незаполненные места в пределах целевой квоты могут быть использованы для зачисления абитуриентов в пределах особой квоты.

16.5. Приказы о зачислении, размещённые на официальном веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля», должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

17. Реализация права абитуриентов на выбор места обучения

17.1. Лица, которые подали заявления и принимают участие в конкурсном отборе, после принятия Приёмной комиссией решения о рекомендации к зачислению на обучение по государственному заказу до 12:00 20 августа обязаны подать в приёмную комиссию «ЛГУ им. В. Даля» лично (либо доверенным лицом) оригиналы документа об образовательном (образовательно-квалификационном) уровне с приложением к нему и других документов, предусмотренных настоящими Правилами приёма.

17.2. Лица, которые в установленные сроки не подали в Приёмную комиссию оригиналы документа об образовательном (образовательно-квалификационном) уровне с приложением к нему и другие документы, предусмотренных Правилами приёма (не выполнили требований для зачисления), теряют право зачисления на обучение по государственному заказу.

18. Корректировка списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению

18.1. Корректировка списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению, осуществляется при выборе абитуриентами места обучения в соответствии с требованиями пункта 17.1 настоящих Правил приёма.

18.2. Приёмная комиссия аннулирует ранее предоставленные рекомендации абитуриентам, которые забрали оригиналы документов установленного образца или отказались от рекомендации на обучение за счёт средств государственного бюджета, не выполнили требований для зачисления – не подали оригиналы документа об образовательном (образовательно-квалификационном) уровне с приложением к нему и других документов, предусмотренных настоящими Правилами приёма, в Приёмную комиссию, – и даёт рекомендации следующим абитуриентам в рейтинговом списке, которые на момент рекомендации выполнили условие пункта 16.1 настоящих Правил приёма.

Абитуриенты, которым аннулированы рекомендации к зачислению на места государственного заказа, не теряют право участия в конкурсе на места, финансируемые за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

18.3. Решение об участии абитуриента в конкурсе на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц из числа тех, которым были аннулированы рекомендации к зачислению на обучение по государственному заказу, принимается по заявлению абитуриента, фактом подачи которого является заключение договора на получение платных образовательных услуг. Оплата обучения осуществляется в соответствии с договором, заключённым сторонами.

18.4. При одновременном обучении по нескольким образовательным программам, специальностям и формам обучения, одна из которых по государственному заказу, оригиналы документа об образовательном уровне (уровне профессионального образования) и приложения к нему хранятся в образовательной организации, в котором студент получает образование за счёт средств государственного бюджета, в течение всего срока обучения.

При одновременном обучении по нескольким программам, специальностям и формам обучения, за счёт средств физических и (или) юридических лиц оригиналы хранятся в образовательной организации по желанию студента. По требованию студента справка о хранении оригиналов документов выдаётся образовательной организацией, в котором они хранятся.

Студент имеет право обучаться за счёт государственного бюджета только по **одной** образовательной программе.

Студент не имеет права обучаться по нескольким образовательным программам, специальностям на очной форме обучения.

19. Приказ о зачислении

19.1. Приказы о зачислении на обучение издаются ректором «ЛГУ им. В. Даля» на основании решения Приёмной комиссии. Приказы о зачислении на обучение с приложениями к ним формируются Приёмной комиссией в соответствии со списками абитуриентов, рекомендованных к зачислению, и обнародуются на информационном стенде Приёмной комиссии и официальном веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля» в виде списка зачисленных в сроки, установленные в пункте 4.2 настоящих Правил приёма.

19.2. Абитуриенты могут быть отчислены из «ЛГУ им. В. Даля» по собственному желанию, о чём ректором «ЛГУ им. В. Даля» издаётся соответствующий приказ, а документы возвращаются таким абитуриентам.

На освободившееся при этом место до начала учебных занятий может проводиться дополнительный конкурсный отбор из числа лиц, принимавших уча-

стие в конкурсе на это направление подготовки (специальность). В случае отсутствия таких претендентов на освободившиеся места разрешается зачислять лиц, поступавших на другие направления подготовки (специальности) «ЛГУ им. В. Даля».

19.3. Приказ о зачислении абитуриента на место отчисленного лица издаётся при условии выполнения абитуриентом требований пункта 17.1 настоящих Правил приёма.

19.4. Предоставление абитуриентом недостоверных персональных данных, недостоверных сведений о наличии права на зачисление вне конкурса, права на первоочередное зачисление, права на зачисление по собеседованию, о полученном ранее образовании, об участии в олимпиадах, о прохождении ЕГЭ, ВНО является основанием для отстранения такого абитуриента от участия в конкурсном отборе или его отчисления из «ЛГУ им. В. Даля» в случае выявления факта предоставления вышеперечисленных недостоверных данных после зачисления.

20. Дополнительный приём на обучение по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной, очно-заочной и заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр

20.1. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, «ЛГУ им. В. Даля» имеет право, по согласованию с Министерством образования и науки ЛНР, провести дополнительный приём на обучение (далее - дополнительный приём) в соответствии с Правилами приёма в сроки, установленные «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

Приём заявлений и документов от абитуриентов на очную форму обучения за счёт физических и (или) юридических лиц осуществляется не позднее срока, указанного в пункте 4.2 настоящих Правил приёма. При наличии свободных мест

в «ЛГУ им. В. Даля» приём документов с разрешения Министерства образования и науки Луганской Народной Республики продлевается с условием завершения зачисления поступающих не позднее 15 сентября.

20.2. Информация о сроках дополнительного приёма и о перечне направлений подготовки (специальностей), на которые объявлен дополнительный приём, не позднее 2-х дней с момента подписания соответствующего приказа размещается на информационном стенде Приёмной комиссии и на официальном веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля».

21. Зачисление в «ЛГУ им. В. Даля» на вакантные места на протяжении первых дней обучения и хранение работ абитуриентов

21.1. Лица, которые без уважительных причин не приступили к занятиям на протяжении 10 дней со дня их начала, отчисляются из «ЛГУ им. В. Даля», о чем издаётся соответствующий приказ.

Зачисление на места отчисленных студентов происходит на протяжении следующих пяти рабочих дней. При этом приказы о зачислении таких лиц формируются к 16:00 14 сентября.

21.2. Работы абитуриентов, выполненные ими на вступительных экзаменах, творческих конкурсах, профессиональных аттестационных экзаменах, собеседованиях, которые не приняты на обучение, хранятся на протяжении полугода, потом уничтожаются, о чем составляется акт.

22. Особенности приёма на обучение иностранцев и лиц без гражданства в «ЛГУ им. В. Даля»

22.1. Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется согласно действующему законодательству ЛНР.

22.2. В п. 1.7 настоящих Правил приёма указаны категории иностранных граждан и лиц без гражданства, которые имеют право получать высшее образо-

вание за счёт средств физических и (или) юридических лиц, если иное не предусмотрено международными договорами ЛНР, по представительству официальных контрактёров, представляемых Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и заключённых договоров между образовательной организацией и контрактёром.

22.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение для получения определённого образовательного уровня профессионального образования, зачисляются в «ЛГУ им. В. Даля» не позднее 15 декабря на основании приказов ректора «ЛГУ им. В. Даля» о зачислении на обучение.

22.4. Сроки проведения собеседования и зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства, которые прибыли в ЛНР с целью обучения и поступают в «ЛГУ им. В. Даля» в соответствии с установленным Правительством ЛНР квотами или поступают на основании договоров, заключённых «ЛГУ им. В. Даля» с физическими и (или) юридическими лицами, определяются Приёмной комиссией, но не позднее срока, указанного в п. 22.3 настоящих Правил приёма.

22.5. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, осуществляется в соответствии с установленной Правительством ЛНР квотой на обучение иностранных граждан в ЛНР. Указанные лица проходят дополнительные вступительные экзамены творческой и (или) профессиональной направленности в случае проведения «ЛГУ им. В. Даля» таких вступительных экзаменов. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на обучение иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами).

22.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приёме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в ЛНР или лица без гражданства в ЛНР, и представляет оригинал или копию этого документа.

23. Поступление абитуриентов в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса и поддержке русскоязычного населения Украины

23.1. Настоящий раздел определяет особенности поступления на обучение граждан в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса и поддержке русскоязычного населения Украины, утверждённой Главой Луганской Народной Республики 05.04.2021.

23.2. Под Гуманитарную программу по воссоединению народов Донбасса и поддержке русскоязычного населения Украины попадают граждане, соответствующие одному из критериев:

а) имеющие паспорт Украины, в котором местом последней регистрации значится территория Донбасса, временно подконтрольная Украине;

б) получившие документ об образовании и / или о квалификации, на основании которого поступают на обучение, на территории Донбасса, временно подконтрольной Украине, после 2014 года;

в) имеющие справку переселенца, выданную органами власти Украины, в которой местом регистрации является территория Донбасса, временно подконтрольная Украине;

г) русскоязычные граждане, имеющие паспорт гражданина Украины, в котором местом последней регистрации является территория современной Украины.

23.3. Лица, соответствующие пункту 23.2 настоящих Правил приёма, обладают следующими правами:

а) зачисление в рамках мест, определённых для обучения русскоязычного населения Украины в пределах контрольных цифр приёма за счёт средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики;

б) имеют право сдавать вступительные экзамены с использованием дистанционных технологий (согласно «Положения о проведении вступительных экза-

менов с использованием дистанционных технологий в государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»);

в) имеют право при поступлении подавать все документы исключительно в электронном виде (для зачисления не требуется подача оригинала документа об образовании и / или о квалификации);

г) в процессе обучения пользоваться правами и мерами социальной поддержки обучающихся согласно законодательству Луганской Народной Республики.

23.4. Порядок приёма заявлений и документов для участия в конкурсном отборе для граждан, указанных в п. 23.2 настоящих Правил приёма, осуществляется согласно разделу 5 настоящих Правил приёма. В случае направления документов, необходимых для поступления в электронной форме, указанные документы принимаются «ЛГУ им. В. Даля» к рассмотрению, если они поступили не позднее 12:00 9 августа.

Во время подачи заявления в письменной форме абитуриент при предъявлении паспорта гражданина Украины в форме карточки прилагает и сведения о регистрации по месту жительства на территории Украины, оформленные компетентными органами Украины.

24. Обеспечение открытости и прозрачности при проведении приёма в «ЛГУ им. В. Даля»

24.1. «ЛГУ им. В. Даля» создаёт условия для ознакомления абитуриентов со специальным разрешением (лицензией) на осуществление образовательной деятельности, сертификатами об аккредитации соответствующего направления (специальности). Правила приёма, сведения о лицензированном объёме и объёме приёма по государственному заказу на каждое направление подготовки (специальность) по уровню профессионального образования, в том числе о количестве мест, которые выделены для поступления вне конкурса и целевого приёма, обнаружаются на информационных стендах приёмной комиссии и на официальном

веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля» не позднее второго рабочего дня, следующего после утверждения/согласования или получения соответствующих сведений.

24.2. Председатель приёмной комиссии, как правило, объявляет о заседании Приёмной комиссии не позднее, чем за один день до проведения заседания (в особых случаях – не позднее чем за три часа до начала заседания). На заседании приёмной комиссии имеют право присутствовать представители средств массовой информации (не более двух человек от одного издания).

24.3. Не позднее чем за три дня до начала приёма документов на обучение для получения уровня бакалавра (специалиста) «ЛГУ им. В. Даля» обнародует на официальном веб-сайте информацию о количестве мест государственного заказа по направлениям подготовки (специальностям).

24.4. В целях информирования о приёме на обучение Приёмная комиссия «ЛГУ им. В. Даля» размещает информацию на официальном веб-сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание «ЛГУ им. В. Даля» к информации, размещённой на информационном стенде приёмной комиссии.

24.5. На официальном веб-сайте и на информационном стенде «ЛГУ им. В. Даля» размещаются:

- а) Правила приёма, утверждённые «ЛГУ им. В. Даля»;
- б) перечень направлений подготовки (специальностей), по которым объявлен приём на обучение, с указанием условий поступления;
- в) перечень вступительных экзаменов для каждого отдельного конкурса, минимальное количество баллов для каждого вступительного экзамена по каждому конкурсу, информация о приоритетности вступительных экзаменов при ранжировании списков абитуриентов по результатам вступительных экзаменов, а также о формах проведения вступительных экзаменов, проводимых «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно;
- г) информация о предоставляемых абитуриентом особых правах и преимуществах при приёме на обучение;
- д) информация о порядке учёта индивидуальных достижений абитуриентов;

е) информация о возможности подачи в электронной форме заявления и документов для поступления на обучение; информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме; информация о порядке проведения вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий (для абитуриентов, которые принадлежат к категориям, указанным в пунктах 11.4 и 23.2 настоящих Правил приёма);

ж) информация об особенностях проведения вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

з) правила подачи и рассмотрения апелляционных жалоб по результатам вступительных экзаменов, проводимых «ЛГУ им. В. Даля»;

и) программы вступительных экзаменов, проводимых «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно;

к) количество мест для приёма на обучение по каждой совокупности условий поступления;

л) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

м) информация о местах приёма документов, необходимых для поступления;

н) информация о наличии общежития(ий);

о) информация о сроках проведения приёма для каждой совокупности условий поступления, в том числе о сроках:

- приёма документов, необходимых для поступления на обучение;
- проведения вступительных экзаменов;
- завершения представления абитуриентами оригинала документа

установленного образца.

24.6. Не позднее 27 июня на официальном веб-сайте «ЛГУ им. В. Даля» публикуется:

а) информация о предоставляемых абитуриентом особых правах и преимуществах, обусловленных уровнями олимпиад школьников;

б) количество мест для целевого приёма;

в) расписание вступительных экзаменов (с указанием мест проведения вступительных экзаменов).

24.7. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального веб-сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

24.8. Начиная со дня начала приёма документов для участия в конкурсном отборе на обучение на официальном веб-сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления.

Среди списков лиц, подавших документы, отдельно выделяются абитуриенты:

- поступающие на места в пределах особой квоты;
- поступающие на места в пределах целевой квоты;
- поступающие на места в пределах профессиональной квоты;
- поступающие на основании ЕГЭ, ВНО и (или) по результатам вступительных экзаменов, проводимых «ЛГУ им. В. Даля» самостоятельно.

Указанные списки и информация о количестве поданных заявлений обновляются ежедневно.